

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>														
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন	০							
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	আইসিটি বিভাগ ও দপ্তর/সংস্থাসমূহ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন	০							
১.৩ স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট ও অপারেশন শাখা ও দপ্তর/সংস্থাসমূহ	৩০.০৯.১৮ ৩১.১২.১৮ ৩১.০৩.১৯ ৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮	৩১.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	৩০.০৬.১৯				
						অর্জন	৩০.০৯.১৮	৩১.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	৩০.০৬.১৯				
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট ও অপারেশন শাখা	৩১.০৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.০৩.১৯					
						অর্জন			৩১.০৩.১৯					
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন</b>														
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১						
						অর্জন								
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী / প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পার্লোনেল সেবা শাখা	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	২০	২০	১৫				
						অর্জন	০							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৫
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	পার্সোনেল সেবা শাখা	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	২০	২০	১৫		
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি</b>												
৩.১ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি নীতিমালা ২০১৮ খসড়া প্রণয়ন	খসড়া প্রণয়নের সময়সীমা	৫	তারিখ	পলিসি শাখা	৩১.০৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.০৩.১৯			
৩.২ National Enterprise Architecture (NEA) বাস্তবায়ন গাইডলাইন এর খসড়া প্রণয়ন	খসড়া প্রণয়নের সময়সীমা	৫	তারিখ	ই-সার্ভিস পলিসি এন্ড এ্যাক্ট অধিশাখা ও বিসিসি	৩০.৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৮					
<b>৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম</b>												
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধু হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধু হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ই-সার্ভিস অপারেশন শাখা	৩০.৯.১৮ ৩১.১২.১৮ ৩১.৩.১৯ ৩০.৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৮ ৩০.৯.১৮	৩১.১২.১৮	৩১.৩.১৯	৩০.৬.১৯		
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা ও বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩১.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.১৮				
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট ও অপারেশন শাখা	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮					
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ই-সার্ভিস অপারেশন শাখা	৩০.০৯.১৮ ৩১.১২.১৮ ৩১.৩.১৯ ৩০.৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮ ৩০.৯.১৮	৩১.১২.১৮	৩১.৩.১৯	৩০.৬.১৯		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৮-২৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৮-২০২৯								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	পার্সোনেল সেবা শাখা	৬০	১৫	১৫	১৫	১৫	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা যালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	যালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩১.০৩.২৯ ৩১.০৩.২৯	৩০.৯.২৮		৩১.০৩.২৯							
<b>৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন</b>															
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	বিসিসি	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্ডার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	বিসিসি ডেভেলপমেন্ট ও অপারেশন শাখা	২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮৬%								
						লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫					
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	সকল শাখা/অধিশাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%								
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	লজিস্টিক সেবা, আইসিটি প্রমোশন, বাজেট ও ই-সার্ভিস অপারেশন শাখা	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%								
						লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%				
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট ও অপারেশন শাখা	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৯০%								
						লক্ষ্যমাত্রা	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%				
						অর্জন	৮০%								

✓

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য				
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
<b>৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ</b>															
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	চীফ ইনোভেশন অফিসার ও ইনোভেশন টিম	৩১.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.৬০.১৮	৩১.৬০.১৮							
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	চীফ ইনোভেশন অফিসার ও ইনোভেশন টিম	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	চীফ ইনোভেশন অফিসার ও ইনোভেশন টিম	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%
<b>৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ</b>															
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ফ্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ফ্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	সকল শাখা/অধিশাখা	৩১.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.১৮	৩১.০৭.১৮							
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাস্বয়ং হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (জিআরএস) ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩০.৯.১৮ ৩১.১২.১৮ ৩১.৩.১৯ ৩০.৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.১৮ ৩০.৯.১৮ ৩০.৯.১৮ ৩০.৬.১৯	৩১.১২.১৮	৩১.৩.১৯	৩১.৬.১৯	৩০.৬.১৯	৩০.৬.১৯	৩০.৬.১৯	৩০.৬.১৯	৩০.৬.১৯
৭.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	সিস্টেম ডেভেলপমেন্ট ও অপারেশন, ই-সার্ভিস অপারেশন শাখা ও সহকারী প্রোগ্রামার	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%
৭.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন/অধঃস্তন দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	২	সংখ্যা	অনুবিভাগ প্রধান (সকল)	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৮-২৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৮-২০২৯					মোট অর্জন	মোট মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
৭.৫ * সচিবালয় নির্দেশমালা ২০২৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	সকল শাখা/অধিশাখার প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%					
<b>৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুল্কচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে নির্বাচিত ৩টি কার্যক্রম)</b>														
৮.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	২	%	লজিস্টিক সেবা শাখা	৩১.০৩.২৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৮.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	২	%	বাজেট, প্রোগ্রাম ও প্রকল্প শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%				
৮.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারি বদলীকালে প্রায়িত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রায়িত নীতি অনুসৃত	২	%	পার্সোনেল সেবা শাখা	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%				
<b>৯. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কারপ্রদোদনা প্রদান</b>														
৯.১ 'শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ তারিখের ১৩.৩.২০২৮ ০৪.০০.০০০০.৮২২.২৪.০৪২.২৬.০৫৩ নম্বর স্পর্শকরণ পত্র অনুযায়ী শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সাধারণ সেবা অনুবিভাগ	৩১.০৩.২৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৯.২ আওতাধীন/অধঃস্থন কার্যালয়ে 'শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' অনুযায়ী শুল্কচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	বাজেট শাখা	৩০.০৯.২৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২৮							
<b>১০. অর্থ বরাদ্দ</b>														
১০.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তত্বুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	বাজেট শাখা	২.২০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০.৫৫ লক্ষ	০.৫৫ লক্ষ	০.৫৫ লক্ষ	০.৫৫ লক্ষ				

৯৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
<b>১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন</b>												
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা	০৩.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৭১.০৭.১৮					
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১			
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	নির্দেশনা প্রদত্ত	১	তারিখ	জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা	৩১.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.১৮					
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা	৩১.০৭.১৮	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.১৮					
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণালয় শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১			

  
 উপসচিব  
 জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন  
 আন্তঃমন্ত্রণালয়  
 ঢাকা