

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্ত্ৰ		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
				শাখা)										
৩.২ ডাটা সেন্টার স্থাপন ও পরিচালনা নির্দেশিকা-২০১৯	নির্দেশিকা প্রণীত	৫	তারিখ	উপসচিব (পলিসি শাখা)	৩১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.৩.২০					লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৬.২০ (৪থ কোয়ার্টারে) নির্ধারিত হৈব। ডুলবশতঃ তা ২য় কোয়ার্টারে ৩১.১২.১৯ তারিখ উল্লেখ কৰা হয়েছে বিধায় তা সংশোধন কৰা হলো
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ						অর্জন			২৩.৩.২০					
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যামানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যামানকৃত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩১.১২.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.১ ৯						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুকাচার সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	সেবাবক্তব্য হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট সিস্টেম	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.১২.১ ৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০				
৪.৩ স্বপ্নোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ কৱে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইট প্রকাশিত	১	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.১২.১ ৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	সেবাবক্তব্য হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.১২.১ ৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০				
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.১২.১ ৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০				
						অর্জন	২০.৯.১৯	১০.১২.১৯	৩১.৩.২০					
						অর্জন	১৫.৭.১৯	৩১.১২.১	৩১.৩.২০					

A

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬														
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণা লয় শাখা)	৩১.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১০.১ ৯						
						অর্জন		৩১.১০.১ ৯						
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব (পার্সোনেল সেবা শাখা)	৩০.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৭.১৯							
						অর্জন	৩০.৭.১৯							
৫.৩ জনপ্রার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপসচিব (পার্সোনেল সেবা শাখা)	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯							
						অর্জন	৩০.৯.১৯							
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুধুচার.....৯														
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	উপ-প্রধান (পরিকল্পনা অধিশাখা)	৩০.০৯.১৯ ৩১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯		৩১.৩.২০					
						অর্জন	৩১.৭.১৯		-					
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	উপসচিব (সমন্বয় শাখা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	৮০%	৭০%	১০০%				
						অর্জন	১০.০৭%	১৫.৬৮%	৩২.৮০%					
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক ও অন্যান্য কর্মকর্তাগণ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	১০	১০				
						অর্জন	১০	২০	১২					
৬.৪. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক, ও অন্যান্য কর্মকর্তাগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	৩০%*	২০%				
						অর্জন	১০%	২০%	৩০%					

৪/✓

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
				উপসচিব (মূল্যায়ন ও পর্যবেক্ষণ শাখা)										
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কাচার.....	৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপসচিব (রাজস্ব) ও সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	৩০.০৯.১৯ ৩১.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯		৩১.৩.২০					
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৮	%	উপসচিব (জিপিঃক) ও, সকল প্রকল্প পরিচালক	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	২০%	৮০%	৫০%				
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....	১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	উপসচিব (পোর্সেনেল সেবা শাখা)	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	৩০%	৮০%	৬০%				
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধিস্থন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল কর্মকর্তা আইসিটি বিভাগ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	১০	১০				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধিস্থন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল কর্মকর্তা আইসিটি বিভাগ	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	৩০%	৫০%	৬০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা/অধি শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৩০%	৩০%	২০%				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	সকল কর্মকর্তা, আইসিটি বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০%	৩০%	৩০%	২০%				

১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৯. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....					১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পৌঁছান্তি কার্যক্রম)									
৯.১ আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে বিভিন্ন সেবা গ্রহণ বিষয়ে অবাহিতকরণের জন্য ইন্টারনেট মেলা আয়োজন	মেলা আয়োজন	৩	সংখ্যা	উপসচিব (আইসিটি প্রমোশন)	১	লক্ষ্যমাত্রা	*		৩১.৩.২০					
৯.২ আইসিটি বিভাগে আগত দর্শনার্থীদের জন্য ডিজিটাল গেট পাস প্রদান	প্রদানকৃত গেট পাস	৩	%	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৩ এ বিভাগ হতে ইনোভেশন ফান্ড প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ এবং এ সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম অনলাইনে সম্পাদনকরণ	আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	৩	সংখ্যা	উপসচিব (গবেষণা ও বৃত্তি শাখা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	১০				
৯.৪ সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে অংশীজনন্দের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রদান	৩	সংখ্যা	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২০	২৫	২০				
৯.৫ নাগরিক সেবা সহজিকরণ ও স্বচ্ছতার সাথে সম্পাদনের জন্য এ্যাপস ডেভেলপমেন্ট	এ্যাপস উন্নয়ন	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, এটুআই এবং মোবাইল গেইট	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩				
১০. শুকাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....						অর্জন								
১০.১ শুকাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপসচিব (আন্তঃমন্ত্র গালয় শাখা)	৩১.০৫.২০	লক্ষ্যমাত্রা				৩১.৫.২০				
১০.২ আওতাধীন/অধিক্ষেত্রে কার্যালয়ে শুকাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	উপসচিব (রাজস্ব বাজেট শাখা)	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯							
১১. অর্থ বরাদ্দ.....						অর্জন	-							
১১.১ শুকাচার কর্ম-পরিকল্পনায়	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ	উপসচিব	৮ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	২ লক্ষ	৪ লক্ষ	২ লক্ষ					

প্রকল্প প্রযোজন প্রক্রিয়া প্রক্রিয়া
প্রক্রিয়া প্রযোজন প্রক্রিয়া

✓

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গো	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
অর্থসূচক বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ			টাকা	(রাজস্ব বাজেট শাখা)		অর্জন	৫ লক্ষ	-					
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....													
১২.১ মন্ত্রালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণা লয় শাখা/সিনি সিনিয়র সিস্টিম এনালিস্ট)	৩০.৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯						
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণা লয় শাখা/সিনি য়র সিস্টিম এনালিস্ট)	১৫.১০.১৯ ১৫.১০.২০ ১৫.০৮.২০ ১৫.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০	১৫.৬.২০			
১২.৩ আওতাধীন দণ্ডব্যসংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডব্যাক প্রদান	ফিল্ডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৮	তারিখ	উপসচিব (জাতীয় সংসদ ও আন্তঃমন্ত্রণা লয় শাখা	১৫.১০.১৯ ১৫.০১.২০ ১৫.০৮.২০ ১৫.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.১৯	১৫.১.২০	১৫.৪.২০	১৫.৬.২০			
						অর্জন	৩১.১০.১ ৯	২৮.১.২০	২৫.৩.২০				

বিদ্রঃ- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

২০১৮/৪০/২০২০
মেঝে তবিবুর রহমান

উপসচিব
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
চার, ঢেলহোগাবেগ ও উদ্যোগস্থ মহানগর